

## Met wisselende adreslijsten snel samenvoegen - mail merge

- Bij het opstellen van deze informatie is ervan uit gegaan, dat de lezer al bekend is met het gebruiken van gegevensbronnen in OpenOffice.org-documenten.
- Van toepassing op OpenOffice.org versie 2.x
- Gegevens over het gebruiken van deze informatie aan het einde van het document.

### Samenvatting

Moet u regelmatig samenvoegingen doen met diverse adreslijstjes? Maak dan één keer een gegevensbron en de documenten, en vervang daarna (als er een nieuw lijstje moet worden gebruikt) alleen nog het ene lijstje door het andere.

### Zo werkt samenvoegen normaal

Het is makkelijk om een rekenblad (spreadsheet) met een adreslijsten te gebruiken voor mail-merge en etiketten.

In OpenOffice.org moet je daartoe de volgende stappen doen:

1. Rekenblad koppelen als gegevensbron;
2. Velden in een brief of etiketten-document zetten;
3. De eigenlijke samenvoegactie: voor elk adres wordt een brief of etiket gemaakt.

Nu kan dat document steeds worden gebruikt voor brieven/lijsten.

### Samenvoegen met veel verschillende adreslijsten

Als je nu regelmatig met verschillende adreslijsten werkt, zou je voor elke lijst weer stappen 1 en 2 kunnen doen ... maar je kunt met een ander trucje sneller werken.

1. Zorg er wél voor dat elke adreslijst dezelfde kopjes (veldnamen) heeft.
  - Het is niet erg als er in de ene lijst méér kopjes zitten als in een ander, maar de kopjes die worden gebruikt in de velden, moeten wel precies dezelfde naam hebben. Dus zorg dat bijvoorbeeld de kopjes *Naam*, *Adres*, *Postcode*, *Plaats* in elk adressenlijstje voor komen.
2. Geef het bestand dat als eerste werd gebruikt een andere naam, en zet nu het nieuw te gebruiken lijstje in dezelfde map en geef dat de oorspronkelijke naam.
  - Dus bijvoorbeeld "MijnLijstje.ods" wordt in bestandsbeheer hernoemd tot "MijnLijstje\_1.ods" en het nieuwe lijstje wordt dan "MijnLijstje.ods".

Nu kan het document met velden (brief of etikettenvel) weer worden geopend en de kan direct de samenvoeging worden uitgevoerd. Want in het venster Gegevensbronnen (F4) is nu de nieuwe adreslijst gekoppeld.

~ OOo ~






Naamsvermelding/Attribution + Niet-commercieel/Non-Commercial

© Cor Nouws, Nou&Off, 2006 - [www.nouenoff.nl](http://www.nouenoff.nl)